

Ostrowiec Św. , dn. 18.05.2016r.

Wójt Gminy Bodzechów z siedzibą w Ostrowcu Św. przy ul. Reja 10

ZAPRASZA

do złożenia oferty na zadanie pn.:

„Wykonanie wielobranżowej dokumentacji budowlanej i wykonawczej dla rozbudowy i przebudowy części Zespołu Szkół w Bodzechowie (w ramach zadania: Rozwój infrastruktury edukacyjnej i sportowej)”

§ 1 Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub e – mailem.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: *Oferta na zadanie pn.: „ Wykonanie wielobranżowej dokumentacji budowlanej i wykonawczej dla rozbudowy i przebudowy części Zespołu Szkół w Bodzechowie (w ramach zadania: Rozwój infrastruktury edukacyjnej i sportowej)”*

2. Ceny podane w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie.

3. Ma być ona napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

4. Oferta ma obejmować całość zamówienia.

§ 2 Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zadania jest opracowanie szczegółowej dokumentacji budowlanej i wykonawczej dla rozbudowy i przebudowy części Zespołu Szkół Publicznych w Bodzechowie w części dotyczącej Szkoły Podstawowej - o nowy blok kuchenny ze stołówką dla 250 osób (przy jednoczesnym wydawaniu posiłków dla 120 osób) oraz przedszkola z rozgraniczeniem komunikacji od PSP w ramach istniejącej bryły budynku. Przebudowa układu konstrukcyjnego istniejącej szkoły – wymiana stropów wraz z zaprojektowaniem nowej więźby dachowej, rozbudowa kotłowni o nowe źródło ogrzewania typu OZE np. pompy ciepła), zaprojektowaniem nowych instalacji wewnętrznych dla budynku objętego przebudową i rozbudową z uwzględnieniem oświetlenia wewnętrznego typu LED, wraz z zagospodarowaniem terenu wokół obiektu tj. rozbiórką istniejących budynków gospodarczych, zaprojektowanie nowego utwardzenia z miejscami postojowymi i odwodnieniem terenu wokół szkoły. Po stronie wykonawcy jest uzyskanie pozwolenia na budowę wraz ze wszystkimi niezbędnymi dokumentami potrzebnymi do jego uzyskania (warunków zabudowy, mapy do celów projektowych, badań geotechnicznych, inwentaryzacji budynku, uzyskanie warunków gestorów sieci, pozwolenia wodno-prawnego na odprowadzenie wód opadowych z terenów utwardzonych itp.). **Do zadań wykonawcy należy wykonanie studium wykonalności inwestycji na potrzeby uzyskania dofinansowania ze środków unijnych, w terminie 30 dni od zatwierdzenia przez Zamawiającego wstępnej koncepcji.**

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1) WYKONANIE INWENTARYZACJI BUDOWLANEJ OBIEKTU.

Inwentaryzacja musi się rozpocząć co najmniej 3 dni po podpisaniu umowy. Po 30 dniach o podpisania umowy Zamawiającemu musi być dostarczona wstępna inwentaryzacja obiektu obejmująca układy pomieszczeń i ich funkcję oraz przewidywany układ głównych instalacji (piony) i przyłączy **wraz ze wstępną koncepcją.**

Założenia:

- dokładność i szczegółowość inwentaryzacji (w niezbędnym zakresie) powinna być wystarczająca do sporządzenia wszelkich późniejszych opracowań Wykonawcy
- inwentaryzacja powinna zawierać między innymi:
 - rzuty wszystkich kondygnacji ;
 - przekroje (liczba powinna być wystarczająca do sporządzenia wszelkich późniejszych opracowań Wykonawcy);
 - rzut konstrukcji dachu;
 - rzut połączenia dachu;
 - elewacje.
- dokumentacja inwentaryzacyjna budynku w formie papierowej powinna być czytelna (skala około 1:100),
- inwentaryzacja w formie elektronicznej (dwg i pdf) musi zawierać wszystkie zakładane elementy (każdy z nich osobna warstwa),
- inwentaryzacja obiektu oprócz standardów, swoim zakresem powinna obejmować:
 - punkty oświetleniowe;
 - gniazda elektryczne, teleinformatyczne;
 - skrzynki elektryczne i teleinformatyczne;
 - centrale wentylacyjne, klimatyzatory;
 - wielkość okien;
 - wielkość kaloryferów;
 - Rodzaj posadzek;
 - Widoczne trasy instalacji;
 - Przekroje konstrukcji dachowej ;
 - Inwentaryzację kominiarską przewodów (lokalizacja, drożność, miejsca podłączenia, przekroje).

Wykonawca musi na podstawie widocznych elementów instalacji oraz informacji dostarczonych przez Zamawiającego oszacować i przewidzieć trasy istniejących instalacji, w celu ewentualnego prawidłowego skalkulowania np. robót rozbiórkowych oraz ewentualnego wykorzystania części instalacji nadającej się do dalszej eksploatacji.

Oprócz inwentaryzacji obiektu Wykonawca musi zinwentaryzować przyłącza do budynku: (lokalizacja, trasa, przekroje, określić stan techniczny i stopień zużycia).

2) EKSPERTYZA STANU TECHNICZNEGO BUDYNKU

Założenia:

- Opracowanie ekspertyzy technicznej zgodnie z § 206 ust. 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków

technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015r. poz. 1422) w niezbędnym zakresie

- Opracowanie ekspertyzy technicznej zgodnie z § 2 ust. 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015r. poz. 1422).
 - Opracowanie opinii technicznej stanu instalacji (główne piony) oraz stanu przyłączy, ich wytyczeniu (stopniu wykorzystania i stopniu zużycia)
- Opracowania te muszą być wykonane nie później niż dzień zakończenia opracowania projektu koncepcyjnego

3) PROJEKT KONCEPCYJNY

Zasadniczym celem przeprowadzenia prac jest poprawa funkcjonalności obiektu oraz zbliżenie jakości technicznej do aktualnie obowiązującego standardu jakościowego i estetycznego budynku oraz obowiązujące przepisy. Wykonanie przedmiotowych prac pozwoli na efektywniejsze użytkowanie budynku, podniesie jego estetykę oraz zmniejszy koszty utrzymania.

Projekt koncepcyjny powinien być sporządzony na podstawie wytycznych określonych w opisie zadania oraz na wspólnych spotkaniach z osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego (spotkania takie powinny odbywać się **co najmniej** 1 raz w tygodniu, przez okres opracowania koncepcji, osoby uczestniczące w spotkaniach muszą posiadać uprawnienia w niezbędnym i omawianym zakresie).

Rozbudowie i przebudowie podlegać będzie w założeniu budynki określone w przedmiocie zamówienia ale Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia tej powierzchni (pozostawienia pewnych pomieszczeń) w przypadku dużych i nieuzasadnionych nakładów finansowy poniesionych na planowaną rozbudowę i przebudowę.

W czasie opracowania koncepcji należy opracować audyt energetyczny budynku w celu określenia optymalnych rozwiązań mających znacząco obniżyć zapotrzebowanie energetyczne budynku. Zamawiający proponuje uwzględnić następujące kierunki, min.

- przebudowa węzła ciepłowniczego;
- system instalacji c.o. dopasowany do danych stref funkcjonalnych;
- montaż kolektorów słonecznych, itp., rozwiązań;
- montaż wentylacji mechanicznej z funkcją odzysku ciepła;
- system załączania oświetlenia korytarzy;
- docieplenie ścian budynku (w części na zewnątrz, w części od środka).

Wszystkie kroki w przypadku zadania 3 muszą być uzgodnione z Konserwatorem Zabytków (obiekt wpisany jest do ewidencji) w wymaganym zakresie .

Koncepcja powinna zawierać **szacunek kosztów** o szczegółowości fazy opracowania oraz projekty wnętrz wybranych pomieszczeń (3D).

Wstępne opracowania koncepcji powinny być przygotowane 30 dni po podpisaniu umowy.

4) PROJEKT BUDOWLANY I WYKONAWCZY

Opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego na podstawie koncepcji zgodny z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, zawierający:

- ekspertyzę budowlaną;

- ekspertyzę w zakresie ochrony pożarowej;
- charakterystykę energetyczną budynku;
- uzgodnienia z gestorami sieci;
- uzgodnienia z Konserwatorem Zabytków (w wymaganym zakresie);
- uzgodnienia ZUD (jeśli wymagane);
- projekt technologiczny budynku;
- projekt architektoniczny;
- projekt konstrukcyjny;
- projekt instalacji wod-kan;
- projekt instalacji CO (wraz z węzłem);
- projekt instalacji wentylacyjnej ;
- projekt instalacji elektrycznej, odgromowej;
- projekt instalacji niskoprądowej;
- projekt przyłączy (budowa, przebudowa, kolizje) energetyczne, wod.-kan., deszczowe – w wymaganym zakresie);
- opracowanie mapy do celów projektowych (w razie wystąpienia potrzeby, w formie papierowej oraz dwg);
- badania geotechniczne, odkrywki elementów budynku (w razie wystąpienia potrzeby – wykonanie projektu geotechnicznego);
- projekt aranżacji wybranych pomieszczeń wraz z zestawieniem wyposażenia oraz kosztorysem zbiorczym (uwzględniający posiadane wyposażenie) ;
- informacje BIOZ uwzględniającą prowadzenie zajęć w istniejącym obiekcie oraz etapowość realizacji inwestycji;
- uzgodnienia z rzeczoznawcami w niezbędnym zakresie (między innymi BHP, SANEPID, P-POŻ);
- inne opracowania projektowe niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę oraz realizacji budowlanej i oddania budynku do użytkowania (uzyskanie odstępstwa od zakazu budowy w terenie zalewowym - dla zadania 1 i 3, pozwoleń wodnoprawnych na odprowadzenie wód opadowych itp. – w niezbędnym zakresie).

Projekty wykonawcze (dla każdej z branż) będą posiadały szczegółowe rozwiązania projektowo materiałowe z podaniem technologii wykonania w uzgodnieniu z Zamawiającym.

Ponadto należy uzyskać wszystkie inne uzgodnienia podmiotów zewnętrznych oraz ewentualne odstępstwa od obowiązujących warunków technicznych celem uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.

Forma i standard wykończenia powinny uwzględniać sposób przeznaczenia obiektu. Użyte materiały wykończeniowe powinny się cechować dużą trwałością użytkową.

Wykonawca zobowiązuje się do przedstawieniu Zamawiającemu co najmniej dwóch rozwiązań dotyczących **głównych** materiałów, urządzeń użytych podczas przebudowy.

Bezwzględnie wymagane jest spełnienie wymagań bezpieczeństwa pożarowego, bezpieczeństwa użytkowania, odpowiednich warunków higienicznych i zdrowotnych oraz ochrony środowiska, ochrony przed hałasem i drganiami, oszczędności energii i odpowiedniej izolacyjności cieplnej przegród.

5) KOSZTORYSY I SPECYFIKACJE TECHNICZNE

Kosztorys inwestorski należy sporządzić, zgodnie z rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 18.05.2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego (...), (Dz.U. Nr 130, poz. 1389 z dnia 8.06.2004 r.) W przypadku braku ceny jednostkowej zgodnie do Rozporządzenia cenę jednostkową należy ustalić na podstawie kalkulacji indywidualnej. Kalkulacje dołączyć do kosztorysu inwestorskiego.

Przedmiary robót należy sporządzać w oparciu o projekty budowlano-wykonawcze, dane wynikające z ekspertyz technicznych i planu zagospodarowania terenu oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,

i zestawienia wyposażenia obiektów. Przedmiary robót mają obejmować zestawienie planowanych robót w kolejności technologicznej ich wykonania, obliczenie i podanie ilości ustalonych jednostek przedmiarowych, wskazanie podstaw do ustalenia szczegółowego opisu robót lub szczegółowy opis robót obejmujący wyszczególnienie i opis czynności wchodzących w zakres robót, sporządzone przed wykonaniem robót na podstawie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

Specyfikacja techniczna warunków wykonania i odbioru robót: w oparciu o Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013r. poz.1129). Opracowanie ma zawierać zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagane właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

Tworząc dokumentację projektowo- kosztorysową, wykonawca – projektant ma obowiązek opisać przedmiot zamówienia zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych art. 29 i 30.

6) INNE OPRACOWANIA

- instrukcja bezpieczeństwa pożarowego zgodna z § Rozporządzeni Ministra Spraw wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. Nr 109, poz. 719).
- harmonogram rzeczowo finansowy realizacji inwestycji (szczegółowy) uwzględniający etapowość realizacji przy ciągłym funkcjonowaniu obiektu jako szkoły . Harmonogram rzeczowo finansowy należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 02.12.2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.).
- zbiorcze zestawienie kosztów zadania.

7) WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE OPRACOWANIA DOKUMENTACJI

1. Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania informacji.
2. **Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej a niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania dokumentacji projektowej, uzyskania niezbędnych uzgodnień oraz decyzji, należy traktować jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach przedmiotu zamówienia**

3. **Zastosowane rozwiązania projektowe powinny być wyważone ekonomicznie, gwarantujące bezawaryjną eksploatację obiektu uwzględniające natężenie i sposób użytkowania.**
4. **Zamawiający dodatkowo informuje, iż posiada dokumentację w postaci nieaktualnych rzutów poszczególnych kondygnacji.**
5. **W/w przedmiot zamówienia należy wykonać w oparciu o:**
 - wizję lokalną;
 - uzgodnienia z Zamawiającym;
 - obowiązujące przepisy w sprawie zakresu i formy dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej, przepisy Prawa budowlanego oraz polskie normy budowlane;
 - obowiązujące przepisy w zakresie metod i podstaw wykonania kosztorysów inwestorskich.
6. **Projekt należy wykonać:**
 - Inwentaryzacja
 - wersja papierowa 2 egzemplarze
 - wersja elektroniczna 1 płyta CD (*.pdf oraz *.dwg)
 - Ekspertyzy, opinie techniczne
 - wersja papierowa 2 egzemplarze
 - wersja elektroniczna 1 płyta CD (*.pdf)
 - Koncepcja
 - wersja papierowa 2 egzemplarze
 - wersja elektroniczna 1 płyta CD (*.pdf, *.doc, rysunki *.dwg)
 - Projekt budowlany
 - wersja papierowa 6 egzemplarzy
 - wersja elektroniczna 1 płyta CD (*.pdf, *.doc, rysunki *.dwg)
 - Projekt wykonawczy
 - wersja papierowa 6 egzemplarzy
 - wersja elektroniczna 1 płyta CD (*.pdf, rysunki *.dwg)
 - Kosztorys inwestorski, przedmiar robót,
 - wersja papierowa 2 egzemplarze
 - wersja elektroniczna 1 płyta CD (*.pdf, *.rds)
 - Specyfikacja techn. warunków wykonania i odbioru robót
 - wersja papierowa 2 egzemplarze
 - wersja elektroniczna 1 płyta CD (*.pdf, *.doc)
 - Inne opracowania
 - wersja papierowa 2 egzemplarze
 - wersja elektroniczna 1 płyta CD (*.pdf, *.doc, ZKI i zestawieni pomieszczeń*.xls, rysunki *.dwg)
7. Oznaczenia *.doc, *.dwg oraz *.rds są oznaczeniami przykładowymi przy uwzględnieniu, iż posiadane przez Zamawiającego programy (Rodos 6.0, Intellicad 7) umożliwią otwarcie i edycje tych plików.
8. **Oznaczenia plików/katalogów powinny umożliwić Zamawiającemu identyfikację bez potrzeby ich otwierania, (PO UPZEDNIM UZGODNIENIU NAZW I ZAWARTOŚCI Z Zamawiającym).**
9. Przed wyceną prac projektowych należy zapoznać się z obiektem, w celu uwzględnienia wszystkich niezbędnych uwarunkowań, związanych z rzetelnym wykonaniem dokumentacji projektowej.

10. Wykonawcy zainteresowani zapoznaniem się z miejscem wykonywania prac będących przedmiotem zamówienia proszeni są o zgłoszenie zamiaru obejrzenia budynku . Termin ustalony zostanie na roboczo.
11. Wymaga się by w ciągu 3 dni od dnia podpisania umowy odbyło się pierwsze spotkanie robocze z Zamawiającym, do tego czasu Wykonawca ma obowiązek dokonania wizji lokalnej obiektu.
12. Na etapie opracowywania projektu wymagane są robocze konsultacje z Zamawiającym w celu akceptacji proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań funkcjonalnych, standardów wykończenia, itp.
13. Uzupełnienie, poprawienie i modyfikacja dokumentacji według zaleceń jednostek uzgadniających.
14. Oznaczenia plików/katalogów powinno umożliwiać Zamawiającemu identyfikację bez potrzeby ich otwierania.
15. Wykonawca w okresie co najmniej 36 miesięcy od daty uzyskania pozwolenia na budowę będzie zobowiązany do aktualizacji dokumentacji kosztorysowej na potrzeby Zamawiającego, po wcześniejszym powiadomieniu (aktualizacja cen, podział kosztorysu na elementy – w przypadku podziału zadania na etapy), bez dodatkowego wynagrodzenia.
16. Wymagana gwarancja Wykonawcy na cały zakres prac – 3 lata .

§ 3 Wymagany termin realizacji umowy: do 30.11.2016r.

§ 4 Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium:

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów w danym kryterium
1.	Cena	$W_1 = 0,90$	$P_{\max 1} = 90$ pkt
2.	Wydłużenie okresu rękojmi przez Wykonawcę	$W_2 = 0,10$	$P_{\max 2} = 10$ pkt

1.1 Kryterium „Cena”.

Ocenie zostanie poddana cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa – podana w „Formularzu oferty” (załącznik nr 1 do SIWZ). Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

$$C = (C_{\text{MIN}} : C_B) \times W_1 \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena
 C_{MIN} – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_B – cena oferty badanej
 W_1 – waga kryterium cena

1.2 Kryterium „Wydłużenie okresu rękojmi przez Wykonawcę”

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza oferty” (załącznik nr 1 do SIWZ) i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy. Zasada obliczania wartości punktowej kryterium- maksymalna liczba lat o jaką Wykonawca może wydłużyć okres rękojmi to 2 lata zaś minimalna to 1 rok.

Zamawiający przyzna punkty zgodnie z poniższą tabelą.

Lp.	Wydłużenie okresu rękojmi przez Wykonawcę [lat]	Ilość otrzymanych punktów (R_a)
1.	1	5
2.	2	10

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów biorąc pod uwagę powyższe kryteria.

$$P_{\Sigma} = C + R_a$$

Gdzie:

P_{Σ} – łączna ilość punktów

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena

R_a – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium Wydłużenie okresu rękojmi przez Wykonawcę

Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku

§ 5 Wykonawca składając ofertę załącza do niej następujące dokumenty:

1/ formularz oferty,

2/ wymagane jest udokumentowanie wykonania w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **dwóch usług** odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia tj.: wykonanie **wielobranżowego projektu budowlano - wykonawczego rozbudowy - przebudowy (architektura, konstrukcja, instalacje sanitarne, elektryczne i teletechniczne) obiektu użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej co najmniej 3 000,00 m², zakres przebudowy powinien obejmować co najmniej 800,00 m² powierzchni użytkowej budynku, o wartości nie mniejszej niż brutto 50 000 zł każda.**

3/ o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować następującymi osobami z uprawnieniami do projektowania bez ograniczeń, zdolnymi do wykonania zamówienia tj. co najmniej:

- a) jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjnej przynależącą do właściwej izby samorządu zawodowego;
- b) jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej przynależącą do właściwej izby samorządu zawodowego;

- c) jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności elektrycznej przynależącej do właściwej izby samorządu zawodowego;
- d) jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności sanitarnej przynależącej do właściwej izby samorządu zawodowego;
- e) jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności telekomunikacyjnej (*instalacje niskoprądowe*) przynależącej do właściwej izby samorządu zawodowego.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, również gdy Wykonawca będzie dysponował co najmniej 1 lub 2 osobami posiadającymi wszystkie uprawnienia wymienione w tiretach a) – e).

Do oferty wykonawca dołączy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz wykaz wykonanych usług spełniających warunki określone w §5 pkt 2

§ 6 Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

W cenę oferty należy wliczyć:

- a) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez wykonawcę będzie obowiązywała przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

§ 7 Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć bądź przesłać w terminie do dnia 01.06.2016r. na piśmie w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego Ostrowiec Św., ul. M. Reja 10, 27 - 400 Ostrowiec Św. lub e- mailem.

Na kopercie lub w treści e - maila należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: „*Oferta na zadanie pn.: Wykonanie wielobranżowej dokumentacji budowlanej i wykonawczej dla rozbudowy i przebudowy części Zespołu Szkół w Bodzechowie (w ramach zadania: Rozwój infrastruktury edukacyjnej i sportowej)*”

Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.

§ 8 Informacje dotyczące zawierania umowy:

W terminie do 14 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty wybrany wykonawca ma podpisać umowę z zamawiającym.

§ 9 Imię i nazwisko, stanowisko oraz nr tel. osoby uprawnionej do udzielania

dodatkowych wyjaśnień w sprawie zamówienia: p. Jarosław Kawiński, Kierownik Referatu Technicznego, tel. 041 565 38 38 wew. 44.


WÓJT GMINY
mgr Jolita Murzyn

W załączeniu:

- 1) wzór formularza oferty
- 2) wzór umowy